

قرار رئيس مجلس الوزراء

رقم ٣٩٦٣ لسنة ٢٠٢٣

رئيس مجلس الوزراء

بعد الاطلاع على الدستور ؛

وعلى قانون نظام الإدارة المحلية الصادر بالقانون رقم ٤٣ لسنة ١٩٧٩
ولأنحته التنفيذية ؛

وعلى القانون رقم ١٠ لسنة ١٩٩٠ بشأن نزع ملكية العقارات للمنفعة العامة
ولأنحته التنفيذية ؛

وعلى قرار رئيس الجمهورية رقم ٤٨٨ لسنة ١٩٨٨ بإنشاء الهيئة العامة
للأبنية التعليمية ؛

وعلى قرار رئيس الجمهورية رقم ٢٧٩ لسنة ٢٠١٨ بالتفويض في بعض الاختصاصات ؛
وعلى قرار رئيس مجلس الوزراء رقم ١٦٠ لسنة ١٩٩١ باعتبار مشروعات
الأبنية التعليمية الحكومية من أعمال المنفعة العامة ، والمعدل بالقرار رقم ١٩١٢
لسنة ١٩٩١ ؛

وبناءً على ما عرضه وزير التربية والتعليم والتعليم الفني ؛

قرر :

(المادة الأولى)

يُعتبر من أعمال المنفعة العامة مشروع نزع ملكية العقار الذي تشغله مدرسة
الشهداء الابتدائية ، بالرقم التعريفي (١٣١١٠٧٩) والكائن بحوض الردادى نمر (١)
قسم ثان - زمام قرية الغار - مركز الزقازيق - محافظة الشرقية ، بمساحة مقدارها
(٦٠, ٨٥٨ م^٢) بعد الارتداد .

(المادة الثانية)

يُستولى بطريق التنفيذ المباشر على كامل أرض ومباني العقار المشار إليه فى المادة السابقة ، والمبين موقعه ومساحته وحلوده وأسماء ملاكه الظاهرين بالمذكرة الإيضاحية والرسم التخطيطى والخريطة المساحية والكشف المرفقين .

(المادة الثالثة)

يُنشر هذا القرار فى الجريدة الرسمية .

صدر برئاسة مجلس الوزراء فى ٧ ربيع الآخر سنة ١٤٤٥ هـ

(الموافق ٢٢ أكتوبر سنة ٢٠٢٣ م) .

رئيس مجلس الوزراء

دكتور/ مصطفى كمال ممدوح

وزارة التربية والتعليم والتعليم الفني

مذكرة إيضاحية

للعرض على السيد الأستاذ الدكتور رئيس مجلس الوزراء

الموضوع :

بشأن نزع ملكية العقار الذى تشغله مدرسة الشهداء الابتدائية بالرقم التعريفى (١٣١١٠٧٩) بمحافظة الشرقية .

العرض :

١ - طلبت مديرية التربية والتعليم بمحافظة الشرقية بتاريخ ٢٠٢٣/٨/٩ اتخاذ إجراءات صفة النفع العام على العقار الذى تشغله مدرسة الشهداء الابتدائية بالرقم التعريفى (١٣١١٠٧٩) بمحافظة الشرقية لصالح العملية التعليمية حيث إنها في حاجة شديدة إليه ، نظراً لوجود كثافة طلابية مرتفعة ، وعدم إمكانية الاستغناء عنه ، حيث لا يوجد بديل له .

٢ - المدرسة مؤجرة ، ومغلقة ، ولا تستخدم فى العملية التعليمية ، نظراً لخطورة حالتها الإنشائية وتبلغ مساحتها الإجمالية قبل الارتداد (٨٩٨م^٢) ، و(٨٥٨م^٢) بعد الارتداد ، وهى كائنة ضمن القطع أرقام : (٩٩) و(١٠٠) و(٩٤) بحوض الردادى نمرة (١) - قسم ثان - زمام قرية الغار - مركز الزقازيق - محافظة الشرقية.

٣ - أصدر المجلس الشعبى المحلى لمحافظة الشرقية بجلسته المنعقدة بتاريخ ٢٠٠٩/١/٢٨ قراره بالموافقة على تقرير صفة النفع العام ، ونزع ملكية بعض المدارس المؤجرة ، منها المدرسة المذكورة .

٤ - تم سداد التعويض المبدئى ، وإيداعه خزانة الجهة القائمة بإجراءات نزع الملكية ، وهى مديرية المساحة بالشرقية ، بمبلغ قدره (مائة ألف جنيه فقط لا غير)

بموجب أمر الدفع الإلكتروني رقم (GP ١٨٨٦٢٣.٦.١٧٥٧٠) ، الصادر بتاريخ ٢٠٢٣/٦/١١

٥ - تبلغ المساحة الإجمالية للعقار الذي تشغله المدرسة المذكورة (٦, ٨٥٨ م^٢) بعد الارتداد ، وحدوده كالتالي :

الحد الشمالي : طريق أسفلت بطول (١٣, ٧٠ م) .
الحد الشرقي : بطول : (٢ م) ، بعد الارتداد ، ثم يشرق بطول (٤, ٣٠ م) ، بجوار شرحه ، ثم يقبل بطول (١٨, ٥٠ م) ، ثم يشرق بطول (٥, ٣٠ م) ، ويقبل بطول (٣, ٥٠ م) بجوار شرحه ، ويشرق بطول : (٣, ١٠ م) ، ويبحر بطول (٢, ٣٥ م) ثم يشرق بطول (٤, ٥٠ م) ، ويقبل بطول (١٢, ١٠ م) ويغرب بطول (٢٠, ٢٠ م) ويقبل بطول (١١, ٨٠ م) بعد الارتداد بجوار شرحه .
الحد القبلي : شارع بطول (٢١, ٤٧ م) .
الحد الغربي : بطول (٢١, ٧٠ م) بعد الارتداد ، ثم يغرب بطول (١٢, ٥٠ م) ثم يبحر بطول (٢٠, ٩٠ م) بعد الارتداد .
والعقار المذكور مملوك للملاك الظاهرين ، طبقاً للكشف المرفق .
الرأي :

وحيث إن قرار رئيس مجلس الوزراء رقم ١٦٠ لسنة ١٩٩١ ، والمعدل بالقرار رقم ١٩١٢ لسنة ١٩٩١ ، والذي نص في مادته الأولى على أنه :

(تعد مشروعات الأبنية التعليمية الحكومية وملحقاتها من أعمال المنفعة العامة في تطبيق أحكام القانون رقم ١٠ لسنة ١٩٩٠ بشأن نزع ملكية العقارات للمنفعة العامة) ، ونظراً للحاجة الماسة للعقار الذي تشغله المدرسة المذكورة حيث إنه يقع بمنطقة جغرافية ذات كثافة سكانية مرتفعة ؛
لذا فقد ترون سيادتكم التكرم بالنظر ، والتفضل بالموافقة علي استصدار القرار المرفق للأسباب المبينة عاليه .

والأمر معروض على سيادتكم لاتخاذ ما ترونه مناسباً .

وزير التربية والتعليم والتعليم الفني

أ.د/ رضا حجازي

١٤٤٩ هـ

باسمها واللات الظاهرين للعقود والتي تشتمله مدرسة الشهداء الابتدائية بالرقعة التعريفي (١٣١٠٧٩)

محاظلة الشريعة والمطرب نزع ملكيته وتقدير المنفعة العامة عنه

1445

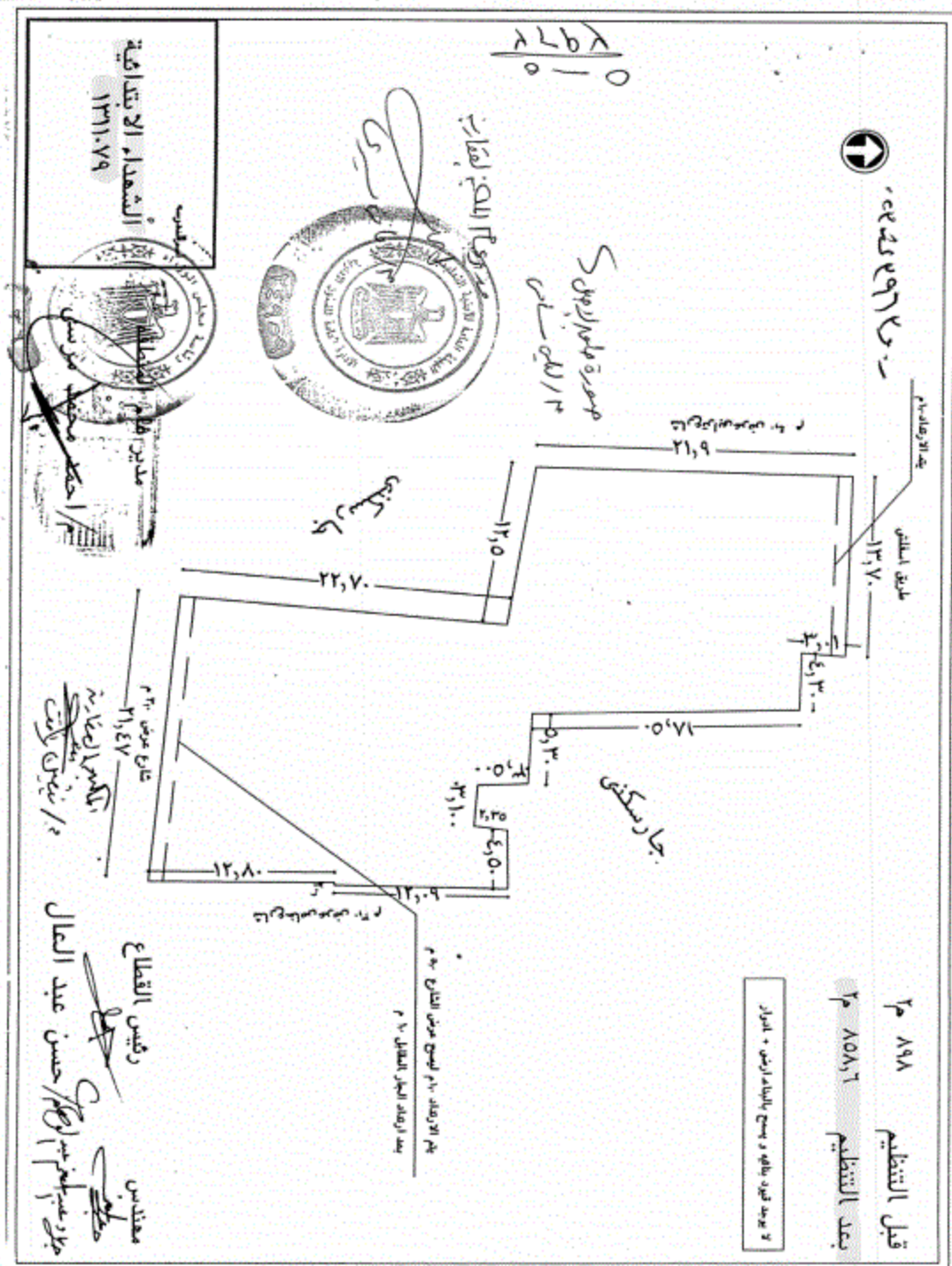
عدد الأوتار	المساحة		رقم وموقع العقار	أسماء المالك العقارين	
	مباني	أرض			
الحد الشمالي : طريق اسفلت بطول ١٣,٧٠ متر - الحد الشرقي : بطول ٢ متر بعد الارتداد ثم يشرق بطول ٤,٣٠ متر بجوار شروحه ثم يميل بطول ١٨,٥ متر ثم يشرق بطول ٥,٣٠ متر ويميل بطول ٣,٥ متر بجوار شروحه ويشرق بطول ٢,٣٥ متر ثم يشرق بطول ١٢,١٠ متر ويميل بطول ١٢,١٠ متر ويغرب بطول ٥,٢٠ م ويميل بطول ١١,٨٠ متر بعد الارتداد بجوار شروحه - الحد القبلي : شارع بطول ٢١,٤٧ متر - الحد الغربي : بطول ٢١,٧٠ متر بعد الارتداد ثم يغرب بطول ١٢,٥ متر ثم يبحر بطول ٢٠,٩٠ متر بعد الارتداد	أرض فقط أرض فقط أرض فقط جدار منه دورين (أرضي ٢ دار) جدار منه أرضي فقط	منشئ رقم (١) منشئ رقم (٢) منشئ رقم (٣) منشئ رقم (٤)	٢٠ ٨٥٨,٦ بعد الارتداد .	مدرسة الشهباء الابدية والكائنة بحوض الارباذي لمرقة ١ قسم ثلثي زمام قرية الفسل - مركز الزقازيق - محافظة الشرقية	١- ورثة محمد محي الدين مصطفى ٢- فاطمة محي الدين مصطفى ٣- صفية محي الدين مصطفى ٤- تحية محي الدين مصطفى

مدير عام الكلية العقارية

١ / ٣
م / إدارة المصروفات
مدير الإدارة العامة للمالية

لبيك - سلامي
هـ / ابيك - سلامي
مهندس نزع الملكية

$$\frac{1264}{30}$$



مقاييس ١



مكتبة
خبر
سيرة الطاهر

۸۷۲
۱۶۶۱۰

مدرسة

الموضوع في موضوع 1 - من الموضوعات التي
التي يتناولها هذا الموضوع هي

علاوة على ذلك في
المجموع بالأسفل

١٠٩٨

٢٠٠٠

~~Handwritten notes in Arabic script, likely bleed-through from the reverse side.~~

2011.05.15 10:00

الرجاء منكم في الأمانة العلمية

المستقر
2017/11/11
30/11/2017

مدرسة دار العلوم

1. The first part of the document is a list of names and addresses, which appears to be a directory or a list of contacts. The names are written in a cursive script, and the addresses are written in a more formal, printed style. The list is organized into columns, with names in the first column and addresses in the second column.

2. The second part of the document is a list of names and addresses, which appears to be a directory or a list of contacts. The names are written in a cursive script, and the addresses are written in a more formal, printed style. The list is organized into columns, with names in the first column and addresses in the second column.

3. The third part of the document is a list of names and addresses, which appears to be a directory or a list of contacts. The names are written in a cursive script, and the addresses are written in a more formal, printed style. The list is organized into columns, with names in the first column and addresses in the second column.

4. The fourth part of the document is a list of names and addresses, which appears to be a directory or a list of contacts. The names are written in a cursive script, and the addresses are written in a more formal, printed style. The list is organized into columns, with names in the first column and addresses in the second column.

5. The fifth part of the document is a list of names and addresses, which appears to be a directory or a list of contacts. The names are written in a cursive script, and the addresses are written in a more formal, printed style. The list is organized into columns, with names in the first column and addresses in the second column.

6. The sixth part of the document is a list of names and addresses, which appears to be a directory or a list of contacts. The names are written in a cursive script, and the addresses are written in a more formal, printed style. The list is organized into columns, with names in the first column and addresses in the second column.

7. The seventh part of the document is a list of names and addresses, which appears to be a directory or a list of contacts. The names are written in a cursive script, and the addresses are written in a more formal, printed style. The list is organized into columns, with names in the first column and addresses in the second column.

8. The eighth part of the document is a list of names and addresses, which appears to be a directory or a list of contacts. The names are written in a cursive script, and the addresses are written in a more formal, printed style. The list is organized into columns, with names in the first column and addresses in the second column.

9. The ninth part of the document is a list of names and addresses, which appears to be a directory or a list of contacts. The names are written in a cursive script, and the addresses are written in a more formal, printed style. The list is organized into columns, with names in the first column and addresses in the second column.

10. The tenth part of the document is a list of names and addresses, which appears to be a directory or a list of contacts. The names are written in a cursive script, and the addresses are written in a more formal, printed style. The list is organized into columns, with names in the first column and addresses in the second column.

